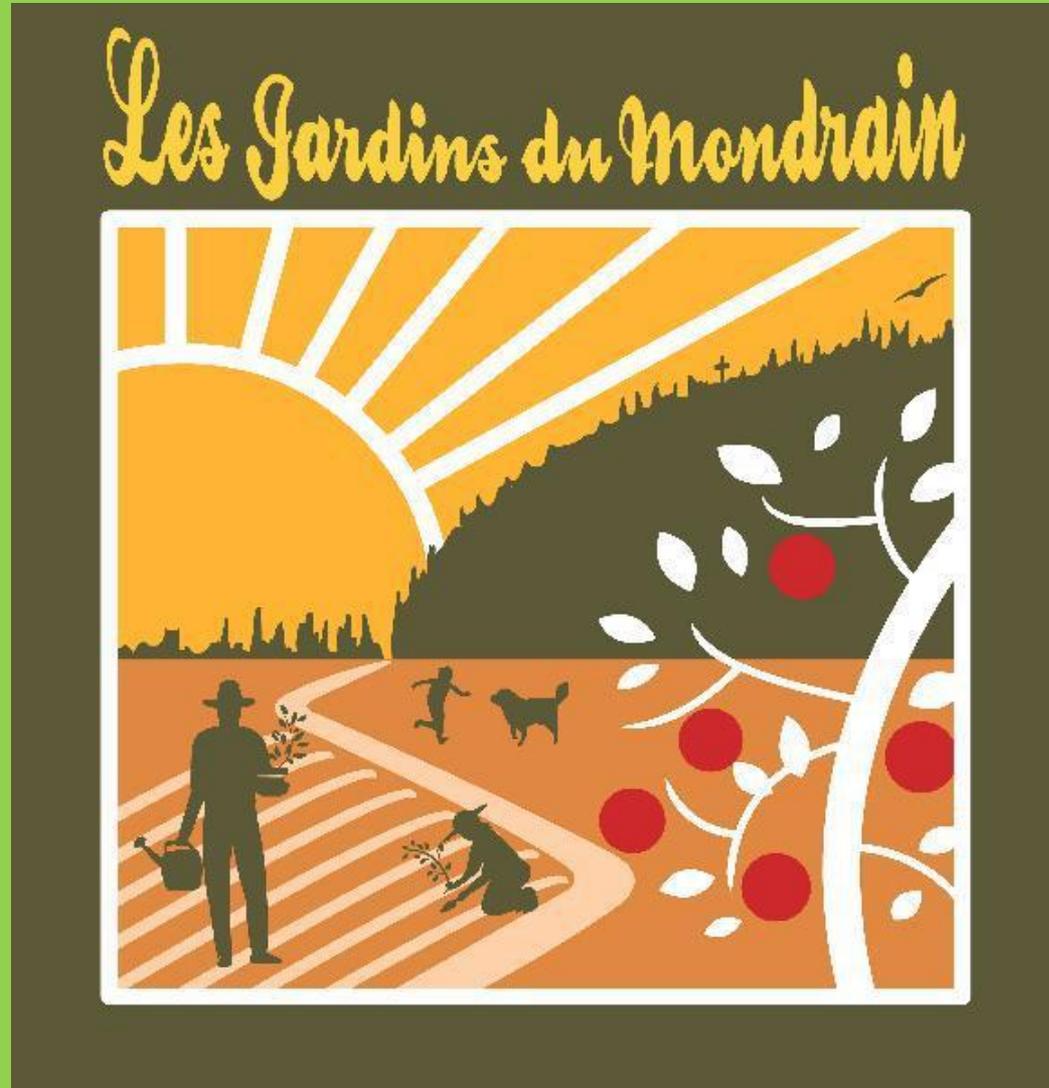


Bienvenue à la 8<sup>e</sup>

# ASSEMBLÉE GÉNÉRALE ANNUELLE



2 mai 2023, St-Anaclet

# ORDRE DU JOUR – Assemblée générale annuelle 2023

- 1  Accueil
- 2  Ouverture
- 3  Secrétaire d'assemblée
- 4  Adoption de l'ordre du jour
- 5 Adoption du PV de l'AGA 2022
- 6 États financiers 2022
- 7 Rapport d'activités
- 8 Ratification des actes des administrateurs
- 9 Plan d'actions 2023
- 10 Prévisions budgétaires 2023
- 11 Élections
- 12 Divers
- 13 Période d'échanges
- 14 Levée de la séance

# Adoption Procès-verbal AGA 2022

Retour en présence – Mode mixte

5



# Adoption Procès-verbal AGA 2022 (1/3)



7<sup>e</sup> ASSEMBLÉE GÉNÉRALE ANNUELLE  
DES JARDINS DU MONDRAIN  
TENUE LE 12 mai 2022

## PROCÈS-VERBAL (Version provisoire)

En raison du coronavirus qui circule encore, l'assemblée générale annuelle se déroule en présentiel et, de façon virtuelle par l'application Zoom pour les membres qui désirent conserver leur distance.

Sont présents : Richard Boulanger, Huguette Rioux, Louisette April, Pierre-Paul Côté, Claude Demers, Erwann Fraboulet, Guy Leclerc, Claire Lepage, Yve Rouleau, France Bélanger, Hélène Gagné, Camille Lévesque, Roch Ross, Marie Bernier, Daniel Théoret, Daniel Boulanger, Stéphanie Arsenault, Josée Ouellet en présentiel et Martine Pinel et Carole-Ann Kack en virtuel.

### 1) Accueil et enregistrement des présences en ligne

Erwann Fraboulet accueille les membres. Claude Demers enregistre les présences et fait signer les membres qui s'étaient déplacés.

### 2) Ouverture de la séance par le président et présentation des membres

Erwann déclare la séance ouverte à 19:10 h et souhaite la bienvenue aux membres. Il fait la présentation de l'équipe du bureau de direction aux membres présents. Il explique aux membres en ligne l'exercice de coordonner leurs interventions en regard de celui des membres en présentiel.

### 3) Désignation du secrétaire d'assemblée (r.g. art. 16)

Erwann Fraboulet, président, propose Camille Lévesque comme secrétaire. La proposition est appuyée par Richard Boulanger. Camille accepte la nomination.

### 4) Lecture et adoption de l'ordre du jour

L'ordre du jour avait été préalablement envoyé aux membres en vue de la rencontre. Suite à sa lecture par le président, Claude Demers propose l'adoption de l'ordre du jour, appuyé par Claire Lepage.

### 5) Adoption du procès-verbal de l'assemblée générale annuelle du 28 avril 2021

Le procès-verbal de l'AGA 2021 a été envoyé aux membres pour lecture avant la rencontre. Erwann Fraboulet questionne les membres sur le contenu du document, page par page pour d'éventuels commentaires ou modifications. Il

est proposé par Hélène Gagné, appuyé par Pierre-Paul Côté d'approuver le procès-verbal de l'AGA du 28 avril 2021 sans aucune modification.

### 6) Présentation des états financiers

a) **Présentation des états financiers (période du 1<sup>er</sup> janvier au 31 décembre 2021)** : Erwann, notre président, présente les états financiers de 2021. À la fermeture de l'année, nous avons un encaisse de 9065,17 \$, incluant les comptes opération et épargne. Le total des revenus s'élevaient à 4848.64 \$ et celui des dépenses à 4409,56 pour un surplus de 439,08 \$ auquel s'ajoute 1,25 \$ d'intérêts provenant du compte d'épargne. La nouvelle structure administrative ayant été simplifiée, la présentation des états financiers fait l'unanimité auprès des membres.

### b) Approbaton des états financiers 2021

Quelques questions sont abordées, telles que le montant des assurances couvrant le site et les membres du bureau de direction. Erwann explique aux membres que France Bélanger a fait appel à un courtier en assurances qui aura un impact positif sur le montant à payer en 2022. Les détails seront présentés au prochain AGA. Une deuxième explication a été donnée quant au frais associés au publipostage pour l'envoi des dépliants des Jardins du Mondrain dans tous les foyers de Saint-Anaclet. Il est proposé par Claire Lepage et appuyé par Stéphanie Arsenault d'approuver le budget 2021, tel que présenté.

### 7) Rapport d'activités

Erwann Fraboulet présente les activités réalisées au cours de l'année 2021 :

#### o Les activités du bureau de direction :

- Maintien des consignes sanitaires lors des réunions du bureau de direction
- Nombre de rencontres du bureau de direction : 12
- Nombre de rencontres pour la planification de l'aménagement : 3
- Ouverture d'un compte Facebook avec 17 publications originales
- Lancement d'un outil de communication sur YouTube
- Publications sur le site web : 5 et deux mises à jour des onglets Accueil et Adhésion
- Publications externes (*Le Contact*) : 2
- Développement des infolettres; 2 publications mises en ligne et expédiées aux membres
- Communications aux membres : 24, incluant deux sondages
- Aide financière obtenue : 1,700 \$

# Adoption Procès-verbal AGA 2022 (2/3)

5

## ○ Les activités sur le terrain

- Démocratisation de l'accès au terrain en posant un cadenas à combinaison; fini la gestion des clés à remettre aux membres qui veulent accéder aux Jardins du Mondrain
- Erwann explique aux membres que les Jardins ont besoin d'une évaluation environnementale afin de pouvoir présenter des projets d'envergure pour développer le site
- Mise en place pour les entretiens réguliers par les porteurs de projets et remerciements aux bénévoles de l'année 2021
- Mise en place d'un registre d'activités sur le terrain
- Identification des sentiers par Claire et Guy
- Réfection du purgeur d'eau de la ville de Rimouski
- Parrainage et nouvelle identification de la pouponnière
- Nettoyage de la clairière du sentier du Picoté par Pierre-Paul
- Ajout de mobilier sur le terrain
- Installation d'une ruche
- Élargissement, nivellement et égouttement des sentiers existants et entretien des clairières
- Ouverture de nouveaux sentiers

## ○ Les activités sociales :

- Première activité d'un «Porte Ouverte» et observation du ciel en compagnie de deux membres de la fédération des astronomes amateurs du Québec.
- Développement d'un arboretum avec la collaboration du comité d'embellissement de Saint-Anaclet
- Plantation de 6 arbres commandités par Miralis dans le cadre de leur 45<sup>e</sup> anniversaire de création

## ○ Le rayonnement de l'association :

- Publication de chroniques par Ituha
- Visite de membres extérieurs à la région enregistrée dans le livre des registres
- Présentation d'un tableau d'adhésion des membres en croissance constante depuis le début des Jardins du Mondrain

Richard Boulanger nous rappelle les débuts des Jardins du Mondrain afin de structurer l'organisme en OSBL. L'assemblée se réjouit de la croissance des membres qui assure une belle continuité pour les Jardins du Mondrain.

Pierre-Paul nous informe du passage des motoneiges dans les sentiers et propose au bureau de direction de rappeler l'interdiction de circuler en motorisé dans les sentiers par des pancartes.

## ○ Les contributions reçues :

- 769 heures de bénévolat (par rapport à 787 en 2020) d'une valeur de 10 381 \$ (salaire minimum)

## 8) Ratification des actes des administrateurs

Les actes des administrateurs ont été exposés dans le rapport des activités du bureau de direction, des activités du terrain et des activités sociales par le président, Erwann Fraboulet. Yve Rouleau propose, appuyé par Hélène Gagné, d'accepter la ratification des actes des administrateurs.

## 9) Plan d'action 2022

Erwann présente le plan d'action pour l'année 2022, mettant en lumière les réalisations déjà complétées et en exposant les actions à venir :

### Plan d'actions 2022 – l'appropriation du terrain

- Entretiens réguliers des actifs par des porteurs de projets
- Poursuite de l'identification des sentiers
- Poursuite du développement de l'arboretum
- Éclaircie de nouvelles zones récréatives
- Ouverture de nouveaux sentiers; à ce point, Claire Lepage suggère que les sentiers soient plus étroits, en fonction de la marche, ce qui éliminera la possibilité des motorisés de les emprunter
- Amélioration de zones d'intérêt familiales
- Organisation d'activités sociales sur le terrain
- **Arpentage de la limite sud du terrain :**
  - Pierre-Paul Côté avait souligné à l'AGA 2021 l'urgence de faire arpenté le fond du terrain. Une provision a été mise de côté dans le budget des Jardins afin de pouvoir faire avancer ce dossier
- Sondage variés auprès des membres
- Consultation des membres pour la création de zones naturelles

### Plan d'actions 2022 – consolidation des assises de l'entreprise

- Alimenter les canaux de communication de l'Association
- **Évaluation environnementale** et réglementaire pour préparer une demande de subvention d'un projet de mise en valeur de zones naturelles. C'est un document préalable pour demander des subventions aux organismes de protection du territoire.
- Demande de subvention au fonds de développement rural
- Maintien des outils de suivi et de gestion de l'association (ex : registre d'activités)

# Adoption Procès-verbal AGA 2022 (3/3)

## Plan d'actions 2022 – développement de relations d'affaires de qualité

- Recherche de partenaires pour développement stratégique

Le plan d'action présenté est adopté tel quel, sur la proposition de Claire Lepage, appuyée par Marie Bernier.

## 10) Prévisions budgétaires 2022 et cotisation 2023

### a) Présentation des prévisions budgétaires (période du 1<sup>e</sup> janvier 2022 au 31 décembre 2022)

Erwann Fraboulet présente les prévisions budgétaires pour l'année 2022. La prévision des revenus est de 4210 \$ pour des dépenses de 5632,40 \$. Le déficit prévu est de 1422 \$.

### b) Approbation des prévisions budgétaires 4460 \$ 5882\$

L'acceptation du budget pour l'année 2022 est proposée par Claude Demers, appuyé par Yve Rouleau.

### c) Cotisation 2023

Le montant de la cotisation annuelle pour les membres actifs est annoncé à 50 \$. Il est proposé par Claire Lepage et appuyé par Marie Bernier d'accepter ce montant.

- Lors des discussions du montant des cotisations pour l'an prochain Stéphanie Arsenault a demandé s'il y avait un prix familial d'adhésion. Le bureau de direction va approfondir cette question et le bureau de direction va enclencher des discussions à ce sujet.
- Hélène Gagné demande si on peut remettre des reçus pour impôt. Malheureusement, la structure de notre organisation ne nous autorise pas à produire des reçus d'impôt et il faudrait changer la structure de base des Jardins du Mondrain.

## 11) Élections

- Rappel des enjeux techniques de l'élection  
Erwann annonce l'activité d'élection annuelle.
- Nominations d'un président ou d'une présidente d'élection  
Erwann Fraboulet propose Claude Demers comme président d'élection. Guy Leclerc appuie la proposition.

## ÉLECTIONS

### Poste à la vice-présidence

Claude Demers relie les obligations reliées aux postes en élection de vice-président et de trésorière. Les mises en candidature sont ouvertes. Claire Lepage propose Guy Leclerc au poste de vice-président. La proposition est appuyée par

Pierre-Paul Côté. Il n'y a pas d'autre proposition. Claude Demers demande à M. Leclerc s'il accepte sa mise en candidature. M. Leclerc accepte de renouveler son mandat au poste de vice-président.

### Poste à la trésorerie

La mise en candidature de France Bélanger est proposée par Pierre-Paul Côté, appuyée par Richard Boulanger. Claude Demers demande à France Bélanger si elle accepte sa mise en candidature. France accepte de renouveler son mandat au poste de trésorière.

## 12) Divers

### a) Arpentage :

Une courte présentation est proposée aux membres par Camille Lévesque afin d'expliquer l'urgence de faire l'arpentage du côté sud du terrain. Des démarches ont été entreprises avec les arpenteurs Asselin & Asselin. Un document résumant les démarches passées et à venir sera envoyé aux membres dans une communication future.

### b) Motion de félicitations et de remerciements à Camille Lévesque par France Bélanger pour son travail. L'assemblée se joint à ces remerciements pour féliciter tous les membres du bureau de direction pour les accomplissements de la dernière année.

## 13) Période d'échanges avec les membres

Un léger goûter est servi aux membres présents à la réunion qui profitent de l'occasion pour rencontrer de nouveaux membres tels que madame Marie Bernier et Stéphanie Arsenault.

## 14) Remerciements et levée de la séance

Erwann remercie les membres de leur présence active. La séance a pris fin aux termes du dernier point à l'ordre du jour, à 21 h 30, sans qu'une proposition en ce sens n'ait été formulée.

Camille Lévesque,  
Secrétaire à l'assemblée générale annuelle

**Adoption?**

# Rapport financier 2022 (1/2)

2022

Remarques (vs. 2021)

<b>ENCAISSE INITIALE (au 1 janvier 2022)</b>	<b>9 065,17 \$</b>
(EOP+ES1: 6923,15\$ + 2142,02\$)	

## FONDS 1) Compte d'opération EOP

<b>Solde net initial (au 1 janvier)</b>	<b>6 923,15 \$</b>
---	--------------------

### A) Revenus

Cotisations annuelles	2 750,00 \$	55 cotisations (+12)
Revenus d'adhésion	225,00 \$	9 adhésions (-7)
Dons	50,00 \$	(-220\$)
Fonds de dév. rural	<b>5 250,00 \$</b>	
Ristourne	6,32 \$	(+ 0,61\$)
Subvention municipale - budget de fonctionnement	1 510,00 \$	(-190\$)
Remboursement taxes municipales	94,94 \$	(-91,99)

MRC-FDR:	4 000 \$
Club lions SADL:	500 \$
Miralis:	500 \$
CP Desjardins:	250 \$

<b>Total des revenus (A)</b>	<b>9 886,26 \$</b>	<b>(+5037,62\$)</b>
------------------------------	--------------------	---------------------

### B) Dépenses

Frais Registraire des Entreprises du Québec (REQ)	(37,00) \$	(+1,00\$)
Frais bancaires	(35,40) \$	
Assurances	(1 330,56) \$	(-432,40\$)
Taxes municipales	(94,94) \$	(-91,99\$)
Hébergement site internet	(48,87) \$	(+32,38\$)
Fourniture bureau et paillis	(120,57) \$	(-144,65\$)
Essence	(100,00) \$	
Arasage S. Castonguay	(2 105,52) \$	
Hon. prof. Asselin & Asselin	(1 174,75) \$	non comparable
Hon. prof. La Cabottine	(3 013,50) \$	
Excavation L. Proulx	(1 169,87) \$	

<b>Total des dépenses (B)</b>	<b>(9 230,98) \$</b>	<b>(+4821,42\$)</b>
-------------------------------	----------------------	---------------------

### C) Solde brut final

<b>(A+B=C)</b>	<b>655,28 \$</b>	<b>(+216,2\$)</b>
----------------	------------------	-------------------

# Rapport financier 2022 (2/2)

<b>Virements entre comptes</b>	
Au compte EOP ( à partir de ES1 )	- \$
Au compte ES1 ( à partir de EOP)	(500,00) \$

<b>Solde net final</b> (au 31 décembre)	<b>7 078,43 \$</b>
---	--------------------

## **FONDS 2) Compte d'épargne stable ES1**

<b>Solde net initial</b> (au 1 janvier)	<b>2 142,02 \$</b>
Revenus d'intérêts	1,29 \$
Virement de EOP vers ES1	500,00 \$
<b>Solde net final</b> (au 31 décembre)	<b>2 643,31 \$</b>

(+0,04\$)

<b>ENCAISSE FINALE (au 31 décembre 2022)</b>	<b>9 721,74 \$</b>
(EOP+ES1 : 7078,43\$ + 2643,31\$)	

Préparé par France Bélanger, Trésorière

**+ 657 \$**

+ 440 \$ (2021)

+ 772 \$ (2020)

**Adoption?**

# ORDRE DU JOUR – Assemblée générale annuelle 2023

- 1 ✓ Accueil
- 2 ✓ Ouverture
- 3 ✓ Secrétaire d'assemblée
- 4 ✓ Adoption de l'ordre du jour
- 5 ✓ Adoption du PV de l'AGA 2022
- 6 ✓ États financiers 2022
- 7 Rapport d'activités
- 8 Ratification des actes des administrateurs
- 9 Plan d'actions 2023
- 10 Prévisions budgétaires 2023
- 11 Élections
- 12 Divers
- 13 Période d'échanges
- 14 Levée de la séance
- 15

- ✓ Ce qu'il s'est passé au bureau de direction;  
(gestion, communications, rayonnement)
- ✓ Ce qu'il s'est passé sur le terrain:
- ✓ Les activités sociales;

# Rapport d'activités 2022

Champ d'action	Plan d'actions 2022
L'appropriation du terrain	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Entretiens réguliers des actifs (haie, sentiers)</li> <li>✓ Poursuite de l'identification des sentiers (panneaux, plan)</li> <li>✗ Éclaircie de nouvelles zones récréatives</li> <li>✗ Ouverture de nouveaux sentiers</li> <li>✓ Amélioration zone d'intérêts (ex: zones familiales avec tables)</li> <li>✗ Organisation d'activités sociales sur le terrain (soirée, diners)</li> <li>✓ Développement de l'arboretum</li> <li>✓ Arpentage du sud du terrain (gestion conflit voisin)</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>✗ Séance de consultation des membres pour création de zones naturelles</li> <li>✗ Sondages variés (ex: noms de site, activités)</li> </ul>
La consolidation des assises de l'entreprise	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Alimenter les canaux de communication de l'Association</li> <li>✓ Évaluation environnementale et réglementaire pour préparer une demande de subvention d'un projet de mise en valeur de zones naturelles</li> <li>✓ Demande de projet au Fonds de développement rural</li> <li>✓ Maintien des outils de suivi et de gestion de l'association (ex: registre d'activités)</li> </ul>
Le développement de relations d'affaires de qualité	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Recherche de partenaires pour développement stratégique (ex: Asso. écologie, développement municipal...)</li> </ul>

Non priorisé

Annulé

Reporté

7

*Ce qu'il s'est passé au bureau de direction (BD)...*



## ➤ Développement des communications publiques

Appui bénévole de **Marie Bernier**

- Prise en charge des communications Facebook
- Prise en charge de l'édition et de la diffusion de l'infolettre (> édition 4)

## ➤ Les infolettres

- ✓ 1 infolettre 2022
- ✓ 1 infolettre 2023 (Automne 2022 sortie en février 2023)

Nouvelle stratégie: envoi par **CyberImpact**  
Permet d'avoir des **statistiques de diffusion**:

- 62 destinataires: 100% de bonne réception
- 73 % d'ouverture (91,2% ordi., 2,9% tablette, 6,6% cell.)
- 11% ont cliqué sur des liens générant 10 visites sur notre site web, notre page FB ou notre adresse courriel





Lancement : juin 2021

## ➤ Développement des publications Facebook

- Augmentation de la fréquence de publication
- Stratégie de génération des contenus, timing de publication...

	2021	2022
Nombre d'abonnés	80	<b>159</b>
Mentions « j'aime »	106	<b>146</b>
Femme	73 %	<b>71 %</b>
St Anaclet / Rimouski	40 % / 48 %	<b>36 % / 44 %</b>
Nb. publications originales	17	<b>40</b>
Max. personnes touchées par un post	733	<b>587</b>
Personnes qui ont vu les publications	1258	<b>4271</b>
Nb. interactions (réactions, commentaires, partages, clics...)	262	<b>493</b>

## ✓ Niveau de communications



	2020	2021	<b>2022</b>
Rencontres du BD	14	12	<b>9</b>
Rencontres aménagement	2	3	<b>0</b>
Rencontres entretien	2 (porteurs)	0	<b>0</b>
Publications site web	9	5	<b>4</b>
Publications Facebook	0	17	<b>40</b>
Publications externes (Contact)	2	2	<b>0</b>
Communications aux membres (BD)	20	24	<b>17+2</b>
Aides financières obtenues	1500 \$	1970 \$	<b>6750 \$</b>

# Outils de visibilité

7



<https://www.youtube.com/watch?v=MktB6DLXJF8>



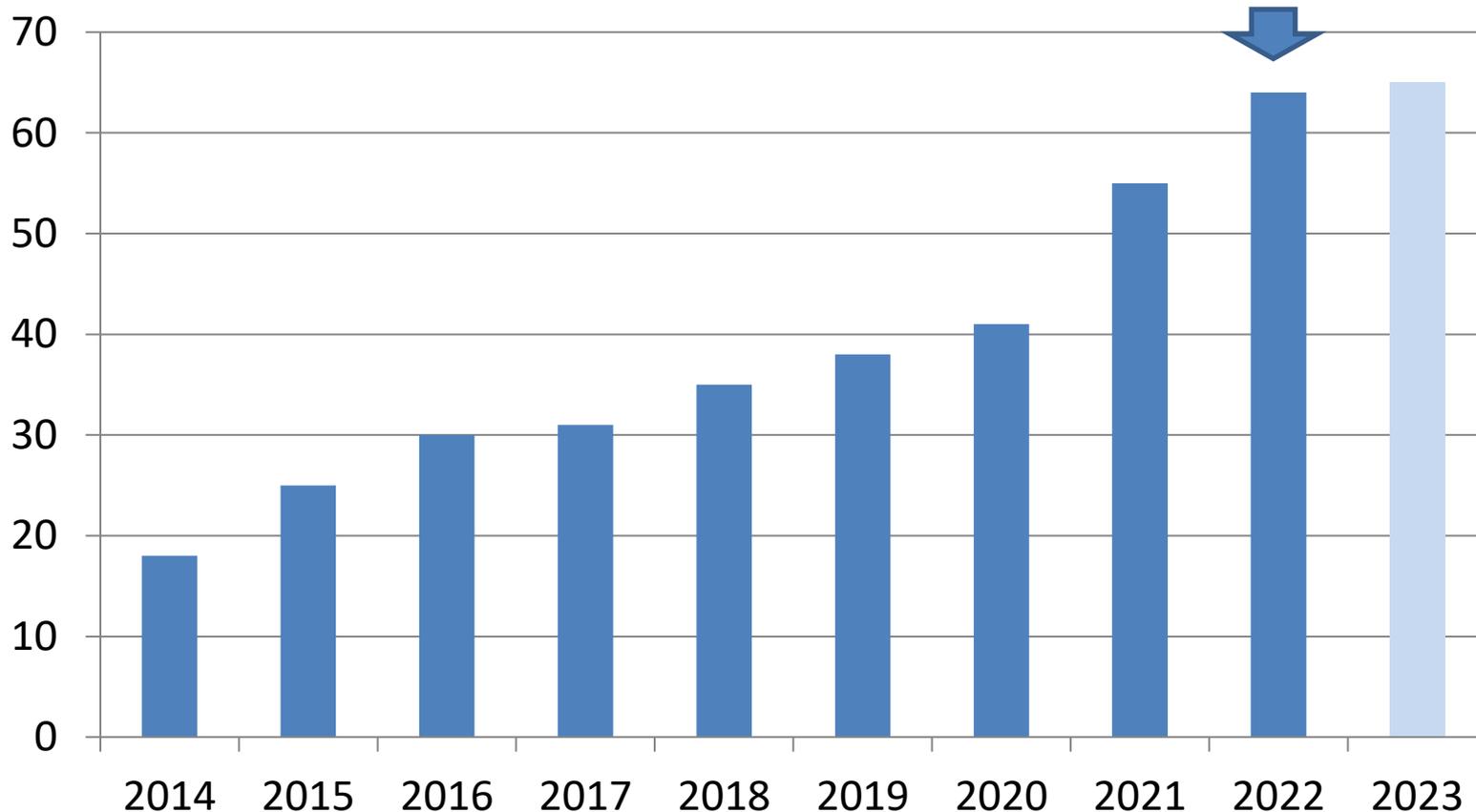
<https://www.facebook.com/people/Les-jardins-du-Mondrain/100079507146664/>

<https://lesjardinsdumondrain.com/>



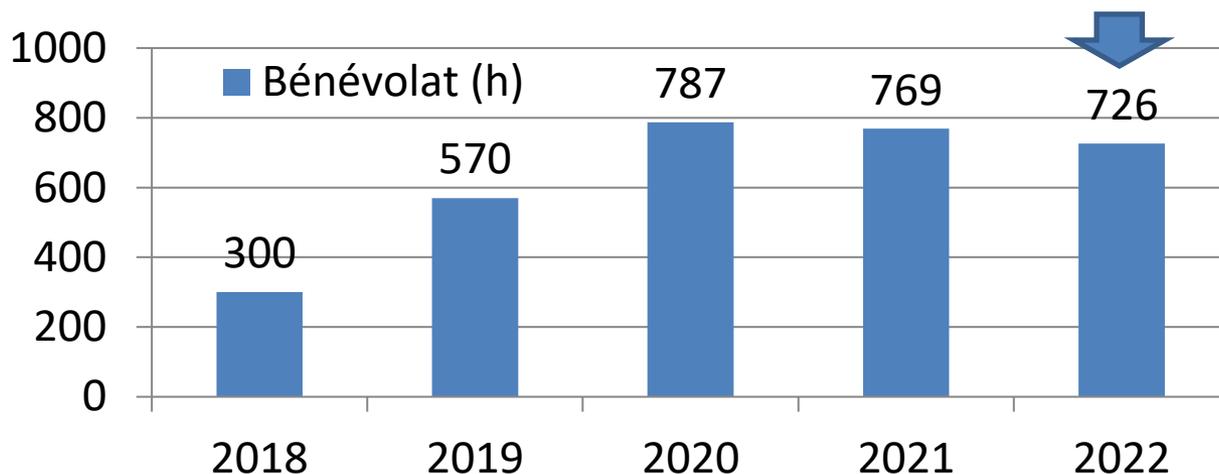
## ✓ Adhésion des membres

**64 actifs**  
8 nouveaux  
5 sympathisants  
1 non renouvelé



## ✓ Calcul des heures de bénévolat (déclaration municipalité)

**726** heures de bénévolat → Valeur de **10 345 \$** (salaire minimum)



7

## ✓ Démarchage pour baisse du prix des assurances en 2022

Sauvé **452 \$**

## ✓ Demandes de subvention

**2022: 6 760 \$ !!**

2021: 1 510 \$



MRC-FDR:	4 000 \$
Club lions SADL:	500 \$
Miralis:	500 \$
CP Desjardins:	250 \$
Municipalité:	1 510 \$

## ➤ Gestion d'une première subvention d'importance

- Fonds de développement rural de la MRC Rimouski-Neigette
- Budget total: **8 000 \$** (subvention + partenaires + Bénévolat)
- **3 chantiers:**
  - Caractérisation environnementale
  - Arpentage zone Sud /révision cadastrale
  - Renforcement des sentiers principaux
- Gestion et coordination: Camille L. (**Bravo !**)
- Intervenants:
  1. Asselin & Asselin (+ le voisin)
  2. La Cabottine – Saveur indigène
  3. Simon Castonguay
  4. Excavation Langis Proulx
  5. Club des lions
  6. Miralis
  7. Caisse pop. Desjardins Neigette
  8. Responsable de programme de la MRC



Très astreignant...

**Réflexion sur notre capacité à gérer une plus grosse subvention...**

*Ce qu'il s'est passé sur le terrain...*

## ✓ Statistiques de fréquentation (1/2)

Rappel:  
Recommande de remplir  
le **registre d'activités**

- Qui ?
- Quand ?
- Pourquoi?
- commentaires?
- Suggestion ?

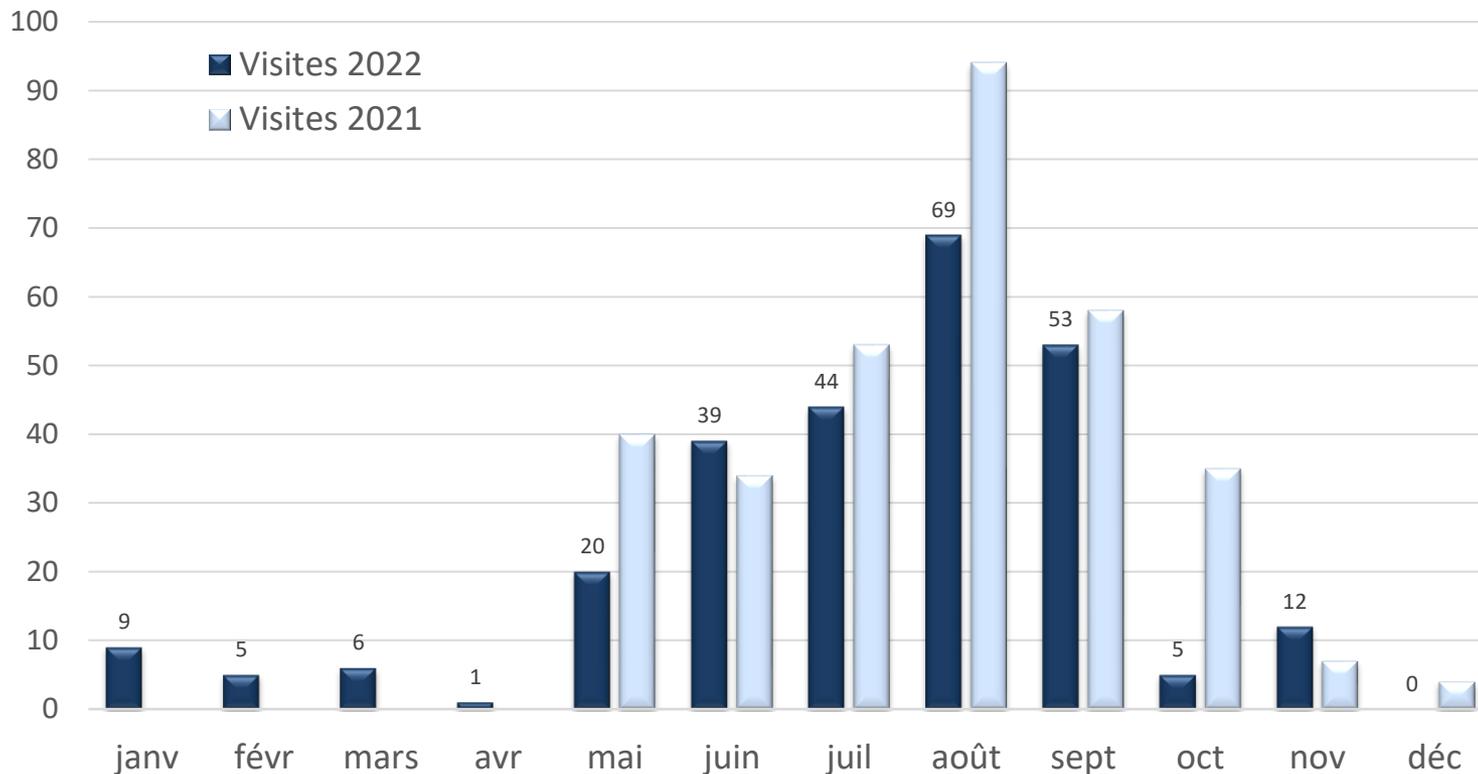


	2021	2022	
Nombre de visites	325	<b>263</b>	(-19%)
Nombre de visiteurs	65	<b>47*</b>	(-27%)
visiteurs non membre	57 %	<b>45 %</b>	

dont  
quelques  
étranger !

\*35 qui sont venus en 2021 qui ne sont pas revenus en 2022

## ✓ Statistiques de fréquentation (2/2)



## ✓ Activités fréquentes:

- Randonnée/promenade (pieds, vélo)
- Entretien et développement arboretum/pouponnière/ruche

## ✓ CHANTIER 1 - ÉVALUATION ENVIRONNEMENTALE (1/5)

### Contexte:

- Nécessaire pour subvention majeure Fondation de la faune
- Connaitre les éléments écologiques à protéger et enseigner

### Réalisation:

- La cabottine: Nadia V. (biologiste), Marie-Phare B. (biologiste)  
Julie M. (ornithologue), Emmanuelle P. (biologiste)
- 4 visites entre juin et octobre 2022
  - Inventaires de la faune aviaire et des amphibiens;
  - Caractérisation des milieux humides et hydriques;
  - Méthodes du ministère de l'environnement (MELCC).

### Rapport (110 pages):

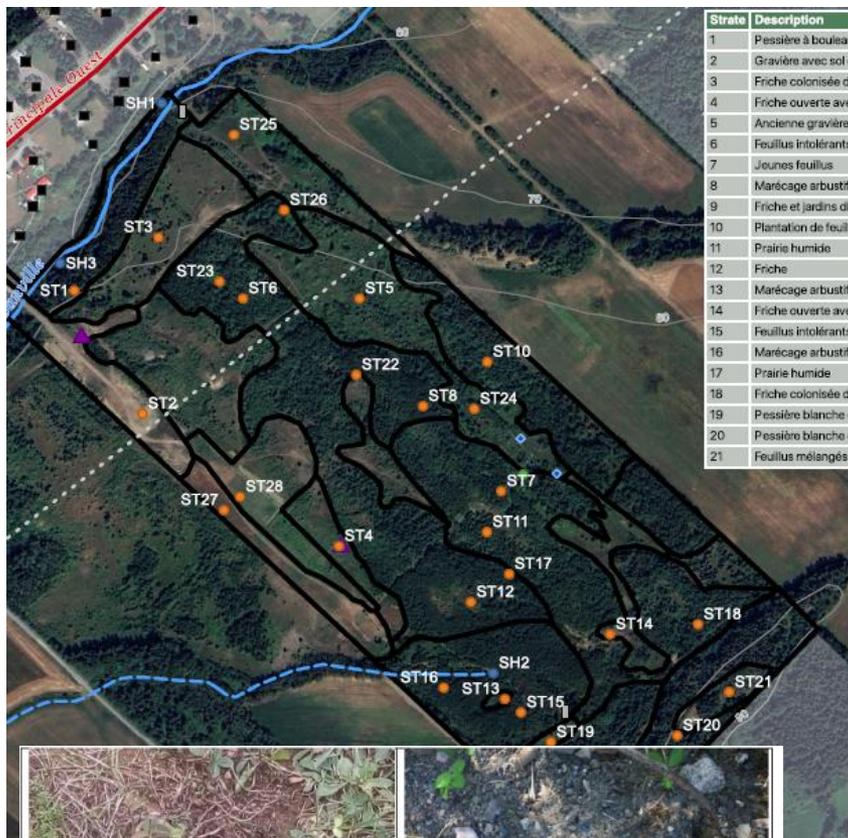
- Fourni le 31 janvier 2023
- Disponible en papier au BD
- Disponible sur demande des membres

2022

Caractérisation écologique et  
évaluation sommaire du potentiel  
multi-ressources



## ✓ CHANTIER 1 - ÉVALUATION ENVIRONNEMENTALE (2/5)



Indice faunique : terrier



Indice faunique : piste de cerf de virginie



Vue vers le sud



Horizon organique fibrique peu épais



Champignon

Vue vers l'ouest



Sol de l'horizon A très sableux



Étang vernal

## ✓ CHANTIER 1 - ÉVALUATION ENVIRONNEMENTALE (3/5)

**Les milieux humides:** Importance écologique !

- **5 milieux humides** : 2 prairies humides, 1 aulnaie, 2 saulnaies
- 2 cours d'eau dont 1 permanent
- Un étang semi-permanent, **quelques étangs vernaux**

Nombreuses fonctions, dont:

- **Soutien de la biodiversité ++ (zone de reproduction et d'alimentation)**
- Séquestration de carbone, exportation de nutriments
- Protection contre inondations, etc.

Rôles écologiques des **étangs vernaux** (zones asséchées durant l'été):

- Habitats importants pour les amphibiens, tortues, insectes, etc.
- Dispersion d'espèces floristiques et fauniques
- **Doivent être conservés: mesures de protection spéciales**

Autres milieux hydriques:

- Ruisseau Banville: habitat du poisson (zone de fraie)

## ✓ CHANTIER 1 - ÉVALUATION ENVIRONNEMENTALE (4/5)

### Les milieux terrestres:

- Pessières (vieilles et jeunes)
- Gravières
- Friches
- Zones de feuillus
- Zones de résineux

### Les indices fauniques:

- Traces d'orignaux
- Traces de cerf de virginie
- **25 espèces d'oiseaux** entendues, dont:
  - Gelinotte huppée, jazeur de cèdre, merles,
- Coyote
- Présence de grenouilles et têtards dans les étangs vernaux
- Présences d'**espèces envahissantes**: alpiste roseau + salicaire commune

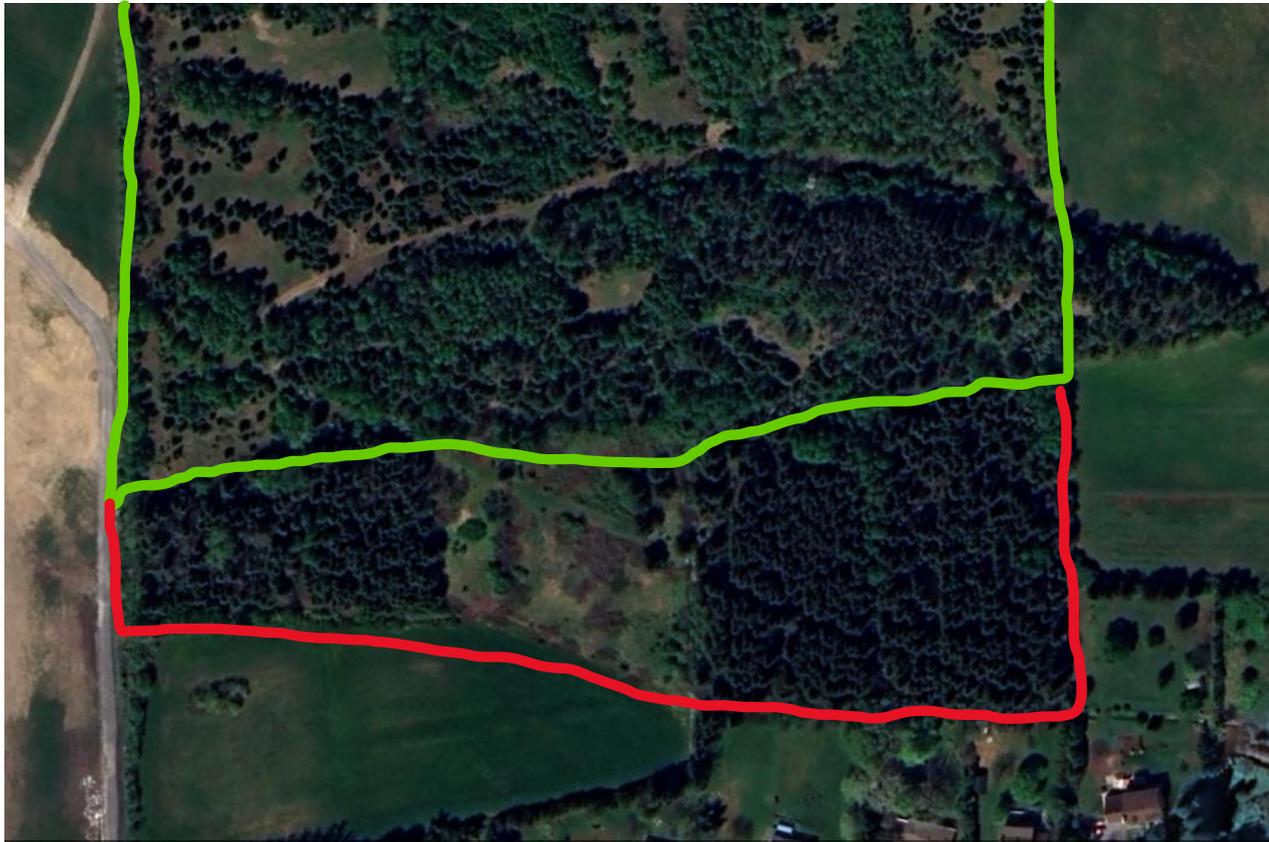


## ✓ CHANTIER 1 - ÉVALUATION ENVIRONNEMENTALE (5/5)

### Recommandations générales pour un usage multi-ressources

1. Aménagement d'un camping rustique;
2. Aménagement d'une aire de nidification pour l'hirondelle de rivage;
3. **Cesser le drainage avant d'avoir un plan d'aménagement;**
4. **Définir un plan de plantation** d'arbres cohérent;
5. Installer des panneaux d'interprétation sur les rôles écologiques;
6. Installer des nichoirs à oiseaux de friches et chauve-souris;
7. Laisser des secteurs en friche (oiseau nichant dans herbacés);
8. Aménager un sentier pédestre pour rejoindre le Mondrain;
9. Aménager des passerelles en bois dans les zones humides;
10. Aménager un point de vue en haut de la colline;
11. Aménager des carrés de sable dans les zones de dune (pique-nique);
12. Faire un relevé printanier de la biodiversité (2022: juin = tard);
13. Faire un relevé de certaines espèces d'intérêt (ex: parade de bécasse);
14. Planter des espèces d'arbre fruitiers pour la faune frugivore;
- Cueillette de plantes sauvages herbacées, champignons.

## ✓ CHANTIER 2 - RÉVISION CADASTRALE



Actuelle

Probable

- ✓ Septembre: Asselin & Asselin: localisation des indices d'occupation antérieure
- ✓ Pierre-Paul, Simon, Camille: ajout de preuves (ex: transactions foncières...)
- ✓ **Demande de revendication déposée... en évaluation...à suivre**

## ✓ CHANTIER 3 - NIVELAGE DES SENTIERS PRINCIPAUX (1/2)

### Plus grosse saison d'amélioration des sentiers !!

- Validation du gravier disponibilisé par M. Claveau (plus que pensé)
- Amélioration de canaux d'égouttement
- Élargissement de sentiers principaux
- Nivelage pour circulation sécuritaire (+2000 tonnes de gravier étendus)



## ✓ Responsabilité des entretiens par porteurs de projets

- Tonte et fauchage du champs: Claude D., Pierre-Paul C., Maurice L.
- Haie brise-vent: Claude D., France B, Marie B.
- Entretien sentier principal: Pierre-Paul C., Claude D.
- Entretien parterre enseigne: Claire L., Guy L.
- Entretien de la pouponnière : Richard B. + 10 autres

Toujours  
Fonctionnel



## ✓ Entretien des actifs

- Assèchement de la pouponnière
- Entretien du mobilier (patins, trappes à fourmis)
- Entretien des panneaux de sentier (hivernage)

## ✓ Entente avec Tristan Stott (*Du sol aux cimes*)

- Accepte résidus de déchiquetage de résineux = paillis gratuit



## ✓ Partenariat avec le Comité d'embellissement de St-Anaclet

Journée de l'arbre (mai): **don de +300 arbres**

- Haie brise-vent + sentiers: bouleaux jaunes et pins
- Sentier des érables: érables à sucre



## ✓ La vie d'une ruche (Marie B.)

- Printemps: acquisition d'un nouveau *nuclei* (reine + 5000 abeilles)
- Été: nombreuses observations d'occupation des fleurs environnantes
- Automne: récolte de **60 lbs de miel** + eau sucrée pour passer l'hiver



## ✓ Développement de l'arboretum (Camille L.)

Une image vaut 1000 mots...

7



# Rapport d'activités 2022

## Les activités sociales...



**Pique-nique 2022 !**  
Puisque les règles sanitaires nous le permettent, nous vous invitons à venir vous rassembler aux Jardins du Mondrain pour notre pique-nique annuel ! Venez avec vos proches et découvrez les nouveautés aux Jardins.  
Surveillez votre boîte courriel, un message sera envoyé aux membres avec un lien d'inscription.  
Remis à la semaine suivante en cas de pluie.



Photo de l'édition 2018

Annonces... Sondage... 3 réponses... **ANNULATION**



# ORDRE DU JOUR – Assemblée générale annuelle 2023

- 1  Accueil
- 2  Ouverture
- 3  Secrétaire d'assemblée
- 4  Adoption de l'ordre du jour
- 5  Adoption du PV de l'AGA 2022
- 6  États financiers 2022
- 7  Rapport d'activités

8 Ratification des actes des administrateurs

9 Plan d'actions 2023

10 Prévisions budgétaires 2023

11 Élections

12 Divers

13 Période d'échanges

14 Levée de la séance

15

# Ratification des actes des administrateurs

Les membres de l'AGA sont-ils d'accord avec les actes des administrateurs en 2022?

désaccord?

Unanimité?



# Plan d'actions 2023

9

Champ d'action	Plan d'actions 2022
	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Entretien régulier des actifs (haie, sentiers)</li><li>▪ Poursuite de l'identification des sentiers (panneaux, plan)</li><li>▪ Éclaircie de nouvelles zones récréatives</li><li>▪ Ouverture de nouveaux sentiers</li><li>▪ Amélioration zone d'intérêts (ex: zones familiales avec</li></ul>
	<p><b><u>Considérant:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Besoin de préservation des écosystèmes;</li><li>- Choix à faire face au potentiel de développement...<ul style="list-style-type: none"><li>- Écologique;</li><li>- Récréotouristique;</li><li>- Éducationnel;</li><li>- Socioéconomique, etc.</li></ul></li><li>- Demandes du milieu publique sur la place des JDM;</li><li>- Demandes des membres sur les usages possibles;</li><li>- <b>Le manque d'une vision claire et unanime...</b></li></ul>
	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Demandes de consultation des membres pour création de</li><li>▪ Sondages variés (ex: noms de site, activités)</li><li>▪ Alimenter les canaux de communication de l'Association</li><li>▪ Évaluation environnementale (logement) pour</li></ul>
	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Recherche de partenariats stratégiques (ex: Association municipale...)</li></ul>



**On doit réfléchir ensemble avant d'agir comme individus et comme communauté...**

# Plan d'actions 2023

## Plan de développement des Jardins du Mondrain Horizon 2030

- Se doter de **lignes directrices qui régissent nos actions de développement**, en considérant notamment les enjeux environnementaux, socio-économiques, et les usages récréotouristiques souhaités des membres et du milieu.

- Demande de subvention MRC-FDR (projet 1 an)
- Budget de **3 815 \$** (subvention de 2315 \$)
- Demandée le 2 avril 2023... réponse le 11 mai 2023



### Objectifs:

1. Une **consultation** des acteurs régionaux pour vérifier les intégrations possibles;
2. Une **concertation des membres** pour définir la vision, la mission, la structure et les actions de l'association;
3. L'**expérimentation** d'actions de préservation et de valorisation d'espèces emblématiques (ex : installation et suivi de nichoirs à hirondelles)
4. Le dépôt d'un **plan de développement** du terrain des Jardins du Mondrain (plans et devis) à haut niveau

# Plan d'actions 2023

Champ d'action	Plan d'actions 2023
L'appropriation du terrain	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Entretiens réguliers des actifs (haie, sentiers, arboretum)</li> <li>▪ Entretiens exceptionnels : <b>désherbage canal est, ruisseau Banville, espèces envahissantes</b></li> <li>▪ Poursuite de l'identification des sentiers (panneaux, plan)</li> <li>▪ Amélioration zone d'intérêts (ex: zones familiales avec tables)</li> <li>▪ <b>Expérimentation</b> d'actions de préservation et de valorisation d'espèces emblématiques (ex : hirondelles)</li> <li>▪ <b>Transplantation</b> de quelques chênes de la pouponnière</li> <li>▪ <b>Arpentage du sud du terrain</b> (gestion conflit voisin)</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Concertation des membres</b> : vision 2030 : structure, usages et actions?</li> </ul>
La consolidation des assises de l'entreprise	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Consultation des acteurs régionaux</b> : visions et potentiels d'intégration des Jardins du Mondrain?</li> <li>▪ <b>Fin de l'évaluation environnementale</b> : inventaire printanier manquant en 2022</li> <li>▪ <b>Demande de projet au Fonds de développement rural : <i>Projet Plan de développement – Horizon 2030</i></b></li> <li>▪ Maintien des outils de suivi et de gestion de l'association (ex: registre d'activités)</li> </ul>
Le développement de relations d'affaires de qualité	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Recherche de partenaires pour développement stratégique (ex: Asso. écologie, ornithologie, développement municipal...)</li> </ul>

9

# Prévisions budgétaires 2023 (1)

SCENARIOS AVEC/SANS SUBVENTION FDR

A - SANS

B - AVEC

Versus 2022

ENCAISSE INITIALE au 1 janvier 2023 (EOP + ES1 = 7078,43 \$ + 2643,31 \$)	9 721,74 \$	9 721,74 \$	9 065,17 \$
<b>FONDS 1: Compte d'opération ( EOP )</b>			
Solde net initial (au 1er janvier 2023)	7 078,43 \$	7 078,43 \$	6 923,15 \$
<b>A) Revenus</b>			
Cotisations annuelles	2 750,00 \$	2 750,00 \$	2 750,00 \$
Revenus d'adhésion	175,00 \$	175,00 \$	225,00 \$
Dons	- \$	- \$	50,00 \$
Ristourne	6,50 \$	6,50 \$	6,32 \$
Subvention municipale - budget de fonctionnement	1 500,00 \$	1 500,00 \$	1 510,00 \$
Remboursement taxes municipales	100,00 \$	100,00 \$	94,94 \$
<b>Subvention Fonds de développement rural MRC</b>	<b>- \$</b>	<b>2 315,00 \$</b>	5 250,00 \$
<b>Total des revenus (A)</b>	<b>4 531,50 \$</b>	<b>6 846,50 \$</b>	9 886,26 \$
<b>B) Dépenses</b>			
<b>Incompressibles</b>			
Frais Registraire des Entreprises du Québec (REQ)	(37,00) \$	(37,00) \$	(37,00) \$
Frais de gestion bancaire	(35,40) \$	(35,40) \$	(35,40) \$
Assurances	(1 400,00) \$	(1 400,00) \$	(1 330,56) \$
Taxes municipales	(100,00) \$	(100,00) \$	(94,94) \$
Hébergement site internet	(77,00) \$	(77,00) \$	(48,87) \$
<b>Compressibles</b>			
Papeterie et bureautique	(75,00) \$	(75,00) \$	
Activités sociales et rayonnement	(100,00) \$	(100,00) \$	
Consommables entretiens réguliers (ex: paillis, vernis)	(150,00) \$	(150,00) \$	
Honoraires machinerie Pouponnière et arboretum lié au niveau de subvention:	(500,00) \$	(500,00) \$	
Aménagement des espaces protégés	(500,00) \$	(500,00) \$	
Nichoires (expérimentaux) et matériel associé	(500,00) \$	(500,00) \$	
<b>Honoraires consultation La Cabottine</b>	<b>(612,00) \$</b>	<b>(2 815,00) \$</b>	
	- \$	- \$	
<b>Total des dépenses (B)</b>	<b>(4 086,40) \$</b>	<b>(6 289,40) \$</b>	9 230,00 \$
<b>C) Solde brute avant épargne</b>			
<b>( A+B=C )</b>	<b>445,10 \$</b>	<b>557,10 \$</b>	655,28 \$

55 membres  
7 recrues

Prix assurances inconnu

Transfert chênes,  
aménagements légers

Sans: exp. seul  
Avec: exp. + plan strateg.

# Prévisions budgétaires 2023 (2)

D) Virement entre comptes		
Virement de EOP vers ES1	(2 400,00) \$	(2 400,00) \$
Virement de ES1 vers EOP	- \$	- \$

(500,00) \$ **Cible mini. 5000 \$**  
**Surplus = provision**

<b>Solde net final (31 décembre 2023)</b>	<b>5 123,53 \$</b>	<b>5 235,53 \$</b>
---	--------------------	--------------------

7 078,43 \$

Montant minimal à garder sur EOP: 5 000 \$

FONDS 2) Compte d'épargne stable ( ES1 )		
<b>Solde net initial (1 janvier 2023)</b>	<b>2 643,31 \$</b>	<b>2 643,31 \$</b>
Virement provenant de EOP	2 400,00 \$	2 400,00 \$
Virement vers EOP	- \$	- \$
Revenus d'intérêts	1,50 \$	1,50 \$
<b>Solde et final (31 décembre 2023)</b>	<b>5 044,81 \$</b>	<b>5 044,81 \$</b>

2 142,02 \$

500,00 \$

1,29 \$

2 643,31 \$

Provisions:

Arpentage : 2 500 \$  
 Mise de fond subvention HQ: 2 000 \$

+500 \$

<b>ENCAISSE FINALE (au 31 décembre 2023)</b>	<b>10 168,34 \$</b>	<b>10 280,34 \$</b>
(EOP + ES1)		

9 721,74 \$

Préparé par France Bélanger, trésorière, et Erwann Fraboulet, président (avril 2023)

**+ 446 \$**

**Adoption A ou B ?**

# ORDRE DU JOUR – Assemblée générale annuelle 2023

- 1 ✓ Accueil
- 2 ✓ Ouverture
- 3 ✓ Secrétaire d'assemblée
- 4 ✓ Adoption de l'ordre du jour
- 5 ✓ Adoption du PV de l'AGA 2022
- 6 ✓ États financiers 2022
- 7 ✓ Rapport d'activités
- 8 ✓ Ratification des actes des administrateurs
- 9 ✓ Plan d'actions 2023
- 10 ✓ Prévisions budgétaires 2023
- 11 Élections
- 12 Divers
- 13 Période d'échanges
- 14 Levée de la séance

# Le bureau de direction: historique

président
VP
Secrétaire
trésorier

	Asso des résidents		Jardins du Mondrain							
	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Pierre-Paul Côté	président	VP	VP	VP	VP					
Richard Boulanger	VP	président	président							
Claude Demers	Secrétaire	Secrétaire	Secrétaire							
Marius Lévesque	trésorier									
Louïsette April		trésorier	trésorier							
Claire Lepage				président	président	président				
Hélène Gagné				trésorier	trésorier					
Alain Lapierre				Secrétaire	Secrétaire	Secrétaire	trésorier			
Jean-Pierre Lamontagne							président			
Erwann Fraboulet						VP	VP	président	président	président
Camille Levesque						VP	Secrétaire	Secrétaire	Secrétaire	Secrétaire
France Bélanger							trésorier	trésorier	trésorier	trésorier
Guy Leclerc								VP	VP	VP



**Besoin de nouvelles personnes...**

# Élections

Élection du président d'élection: Yve Rouleau ?

- Postes reconduits:**
- **Trésorière** : France Bélanger (mi-mandat)
  - **Vice-président**: Guy Leclerc (mi-mandat)

**Postes à pourvoir:**

---

## Président (e)

Le président est le dirigeant en chef de l'Association. Il préside les assemblées des membres et du conseil d'administration. Il voit à l'exécution des décisions du conseil d'administration, signe tous les documents requérant sa signature et remplit tous les devoirs qui peuvent lui être attribués par le conseil d'administration.

---

## Secrétaire

Le secrétaire a la garde du sceau de l'Association, de son registre des procès-verbaux et de tous les autres registres de l'Association. Il remplit toutes les autres fonctions qui lui sont attribuées par le conseil d'administration ou le président.

**Adoptions ?**



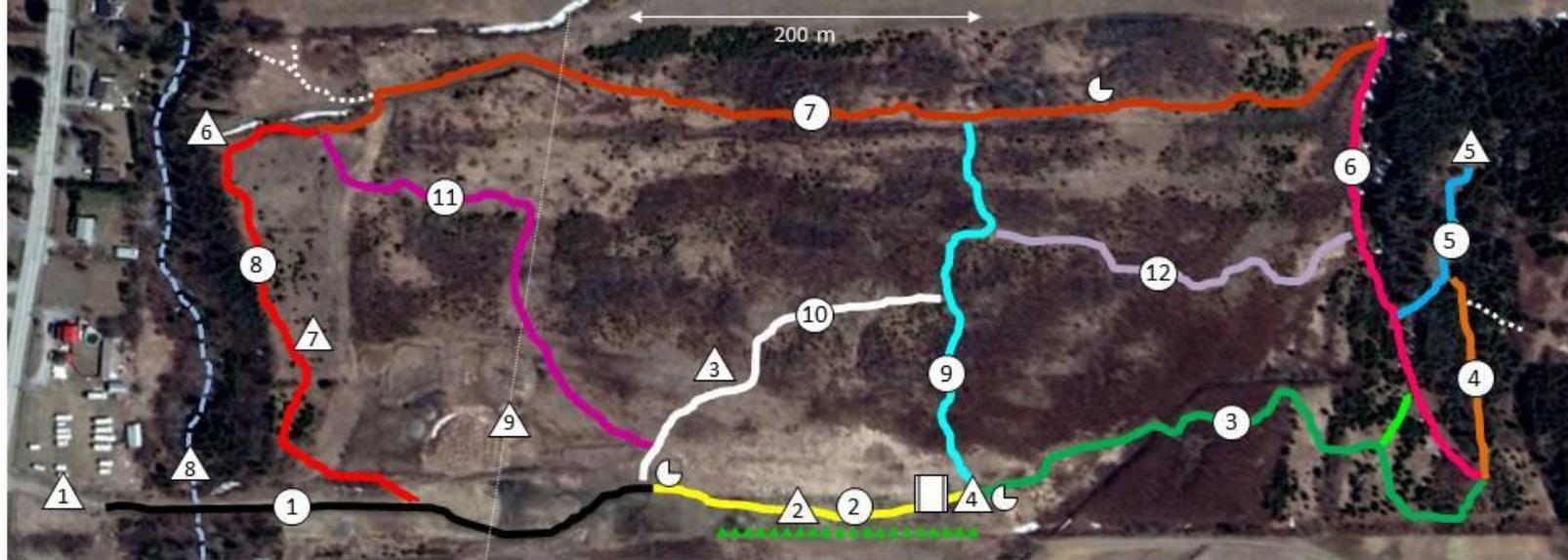
# ORDRE DU JOUR – Assemblée générale annuelle 2023

- 1 ✓ Accueil
- 2 ✓ Ouverture
- 3 ✓ Secrétaire d'assemblée
- 4 ✓ Adoption de l'ordre du jour
- 5 ✓ Adoption du PV de l'AGA 2022
- 6 ✓ États financiers 2022
- 7 ✓ Rapport d'activités
- 8 ✓ Ratification des actes des administrateurs
- 9 ✓ Plan d'actions 2023
- 10 ✓ Prévisions budgétaires 2023
- 11 ✓ Élections
- 12 ✓ Divers
- 13 ✓ Période d'échanges
- 14 Levée de la séance



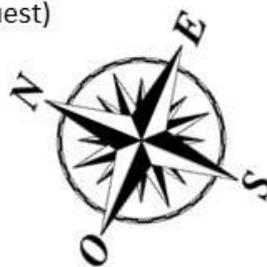
**BONNE SAISON !**

# Support visuel



### SENTIERS

- ① Chemin d'Entrée (665, rue principale Ouest)
- ② Chemin de la Haie
- ③ Sentier des Ponceaux
- ④ Sentier de la Crête
- ⑤ Sentier du Picoté
- ⑥ Sentier sous le Cap
- ⑦ Sentier de la Contemplation
- ⑧ Sentier du Pommétier
- ⑨ Sentier de Traverse
- ⑩ Sentier des Érables
- ⑪ Sentier du Raccourci
- ⑫ Sentier du Breton (tempo.)



### SITES D'INTÉRÊT

- △ 1 Entrée principale
- △ 2 Puit d'eau
- △ 3 Érablière
- △ 4 Pouponnière + Puit d'eau
- △ 5 Sommet rocheux
- △ 6 Réservoir de retenue d'eau
- △ 7 Pommétier
- △ 8 Ruisseau Banville
- △ 9 Lignes Hydro-Québec
- ▲▲ Haie brise-vent
- Table de pique-nique
- ☺ Banc en bois